



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul

PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENFERMAGEM

***Coxim/MS
2020***

CÂMPUS DE COXIM – CPCX/UFMS
Av. Márcio Lima Nantes, S/No. – Vila da Barra – Estrada do Pantanal
(67) 3291-0202 – CEP 79400-000 – Coxim/MS – Brasil
<http://www.cpcx.ufms.br>



DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO

Curso: Bacharelado em Enfermagem

Coordenadora: Katia Motta

Campus: Coxim/MS

Período de implementação: janeiro/20220 - janeiro/2022

1. Apresentação

O Curso de Enfermagem - Bacharelado UFMS/CPCX é atualmente coordenado, em nível executivo por um (a) docente com formação na área, em nível deliberativo, pelo Colegiado de Curso. A atual coordenadora preside o Colegiado de Curso e o Núcleo Docente Estruturante (NDE) e participa como membro da Comissão de Estágio (COE) do curso de Enfermagem e Conselho de Campus.

2. Funções da Coordenação de Curso

O Regimento Geral da UFMS (Resolução nº 78, de 22 DE setembro de 2011) no Art. nº 19 apresenta as seguintes competências do coordenador:

- I - elaborar os estudos necessários à compatibilização dos programas, das cargas horárias e dos planos de ensino das disciplinas componentes da estrutura curricular, de acordo com o Projeto Pedagógico do curso;
- II - encaminhar às Unidades da Administração Setorial as demandas de oferecimento de disciplinas;
- III - acompanhar a execução do Projeto Pedagógico do Curso;
- IV - orientar e acompanhar a vida acadêmica;
- V - acompanhar o desempenho dos acadêmicos do curso, encaminhando relatório ao Colegiado;
- VI - assessorar as Unidades da Administração Central e da Administração Setorial em assuntos de administração acadêmica;

CÂMPUS DE COXIM – CPCX/UFMS

Av. Márcio Lima Nantes, S/No. – Vila da Barra – Estrada do Pantanal
(67) 3291-0202 – CEP 79400-000 – Coxim/MS – Brasil
<http://www.cpcx.ufms.br>



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul

VII - coordenar a matrícula dos alunos de seu curso;

VIII - assessorar as Unidades da Administração Setorial que oferecem disciplinas ao curso, bem como os respectivos professores, na execução do projeto pedagógico do curso e demais normas emitidas pelo Colegiado de Curso; e

IX - zelar pelas informações mantidas no Sistema de Controle Acadêmico.

2. Objetivo do plano de ação

Permitir o acompanhamento do desenvolvimento das funções da Coordenação do Curso, de forma a garantir o atendimento à demanda existente e a sua plena atuação, considerando a autoavaliação institucional e o resultado das avaliações externas como insumo para aprimoramento contínuo do planejamento do curso.

3. Cronograma de execução

Ação	Período	Indicadores de Desempenho
Atualização do Projeto Pedagógico do Curso	Fevereiro/2020 a maio/2021	Porcentagem de conclusão baseada no quantitativo de itens
Acompanhamento da situação dos egressos	Ao longo do período letivo.	Quantidade de alunos que se formaram X Quantidade de alunos que estão empregados
Planejar e promover Semana Acadêmica do Curso de Enfermagem	Fevereiro/2020 a maio/2020 Fevereiro/2021 a maio/2021	Definição da lista de atribuições para cada integrante da comissão e acompanhamento da realização das atividades de cada indivíduo
Reuniões de Colegiado	Ao longo do período letivo.	Quantidade planejada X quantidade executada
Reuniões de NDE	Ao longo do período letivo.	Quantidade planejada X quantidade executada

CÂMPUS DE COXIM – CPCX/UFMS

Av. Márcio Lima Nantes, S/No. – Vila da Barra – Estrada do Pantanal
(67) 3291-0202 – CEP 79400-000 – Coxim/MS – Brasil
<http://www.cpcx.ufms.br>



Serviço Público Federal
Ministério da Educação

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul

Acolhimento dos ingressantes	Fevereiro/2020 Fevereiro/2021	Quantidade de alunos participantes
Acompanhamento dos alunos matriculados em TCC e Elaboração e divulgação do quadro de bancas de TCC	Agosto/2020 a dezembro/2021	Quantidade de alunos aptos a apresentarem TCC X quantidade de alunos que apresentaram TCC
Elaboração e divulgação do quadro de horário das disciplinas	Ocorrerá em dois momentos: janeiro e junho de 2020 e 2021	Definição de disciplina para cada professor
Gerenciar e responsabilizar-se pela coordenação dos processos operacionais, pedagógicos e de registro do curso.	Ao longo do período letivo.	Quantidade planejada X quantidade executada
Realizar busca ativa de acadêmicos matriculados que não frequentam o curso	Ocorrerá em dois momentos: janeiro e junho de 2020 e 2021	Quantidade de acadêmicos atingidos X quantidade de acadêmicos que retornaram ao curso
Coordenar e supervisionar as atividades acadêmicas desenvolvidas pelo corpo docente, buscando a maximização da qualidade.	Ao longo do período letivo.	Desenvolvimento das atividades conforme o esperado
Ser responsável pelo estímulo e controle da frequência dos docentes e discentes.	Ao longo do período letivo.	Postagem das notas e frequências dentro do prazo estipulado pela Resolução 550
Acompanhar o cumprimento do calendário escolar, definido pelo Conselho Superior.	Ao longo do período letivo.	Cumprimento do calendário acadêmico conforme o esperado
Buscar melhorias metodológicas de aprendizagem em sua área e implementá-las em seu curso: - Metodologias Ativas - Inovação	Ao longo do período letivo.	Implementação das novas metodologias no âmbito do curso
Estimular e se responsabilizar pela oferta e participação em atividades complementares, eventos e cursos de extensão.	Ao longo do período letivo.	Quantidade de eventos ofertados X quantidade de alunos participantes

CÂMPUS DE COXIM – CPCX/UFMS

Av. Márcio Lima Nantes, S/No. – Vila da Barra – Estrada do Pantanal

(67) 3291-0202 – CEP 79400-000 – Coxim/MS – Brasil

<http://www.cpcx.ufms.br>



Serviço Público Federal
Ministério da Educação

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul

Supervisionar as instalações físicas, laboratórios e Equipamentos do curso.	Ao longo do período letivo.	Realização das instalações físicas, laboratórios e equipamentos do curso conforme previsto
Coordenar o processo de seleção dos professores do curso.	De acordo com a demanda	Número de professores solicitados X número de professores contratados
Promover ações de autoavaliação do curso, com o apoio do NDE, em conformidade com o determinado pela Comissão Própria de Autoavaliação (CPA). Estimular a participação dos alunos, docentes e colaboradores do curso no processo de autoavaliação institucional.	Ao longo do período letivo.	Número de autoavaliações propostas X número de autoavaliações realizadas pelos alunos, docentes e colaboradores
Ser corresponsável pela inscrição de alunos regulares e irregulares nas avaliações nacionais, nos termos legais.	Ao longo do período letivo.	Número de alunos selecionados X número de alunos escritos
Incentivar para o bom desempenho dos discentes nas avaliações nacionais, como Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE); e comprometer-se com o bom desempenho do curso nas demais avaliações.	Ao longo do período letivo.	Desempenho dos estudantes nas avaliações nacionais, como Exame Nacional de Desempenho de Estudantes (ENADE) satisfatório
Zelar pela e renovação periódica do curso por parte do INEP/MEC.	Ao longo do período letivo.	Obtenção de nota satisfatória
Ser corresponsável pela divulgação do curso.	Ao longo do período letivo.	Número de alunos matriculados no primeiro período
Realizar os Plano de Aproveitamento de Estudos para acadêmicos transferidos	Mediante demanda	Disciplinas cursadas na Instituição de origem X disciplinas aproveitadas na Instituição de destino

CÂMPUS DE COXIM – CPCX/UFMS

Av. Márcio Lima Nantes, S/No. – Vila da Barra – Estrada do Pantanal

(67) 3291-0202 – CEP 79400-000 – Coxim/MS – Brasil

<http://www.cpcx.ufms.br>



Serviço Público Federal
Ministério da Educação

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul

Realizar e acompanhar compras de materiais e insumos para o curso	Mediante demanda	Quantidade de matérias solicitada X quantidade de materiais comprada
Acompanhar e auxiliar o preenchimento das Atividades Complementares pelos acadêmicos	Ao longo do período letivo	Carga horária mínima exigida X carga horária realizada
Realizar os planos de estudos para processo de mobilidade acadêmica	Mediante demanda	Disciplinas cursadas na Instituição de destino X disciplinas aproveitadas na Instituição de origem
Receber, encaminhar aos docentes e supervisionar o Regime Domiciliar solicitado pelo acadêmico	Mediante demanda	Quantidade de regime domiciliar solicitada X quantidade atendida

CÂMPUS DE COXIM – CPCX/UFMS

Av. Márcio Lima Nantes, S/No. – Vila da Barra – Estrada do Pantanal

(67) 3291-0202 – CEP 79400-000 – Coxim/MS – Brasil

<http://www.cpcx.ufms.br>